

# REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA, FUNCȚIONAREA ȘI FINANȚAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

## Capitolul I. ORGANIZARE ȘI CONȚINUT

**Art. 1.** Prezentul Regulament a fost elaborat în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, a Legii nr. 324/2003 și a Ordonanței 57/2002 cu modificările și completările ulterioare privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică.

**Art. 2.** Universitatea Națională de Arte din București (numită în continuare UNAB) face parte din Sistemul național de cercetare-dezvoltare ca instituție de învățământ superior acreditată.

**Art. 3.** Activitatea de cercetare științifică reprezintă o componentă principală a proceselor de învățământ superior din UNAB.

(1) Activitatea de creație artistică, cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, proiectare, consultanță, expertiză și alte servicii științifice din UNAB se desfășoară în centre de cercetare, structuri distincte de cercetare-dezvoltare create la nivelul departamentelor, facultăților sau UNAB, cu aprobarea Senatului.

(2) Activitatea de cercetare științifică se poate realiza în colaborare cu alte centre de cercetare din cadrul UNAB, cu institute de învățământ și cercetare din țară sau din străinătate, în cadrul unor rețele sau consorții de cercetare prin care UNAB să realizeze excelența în creație artistică și cercetare de profil.

(3) Activitatea de creație artistică și cercetare științifică se organizează și se desfășoară pe bază de contracte de cercetare/prestări servicii cu finanțare națională sau internațională, cuprinse în tematica de cercetare a UNAB.

**Art. 4.** (1). *Centre de cercetare* se constituie și funcționează la nivelul departamentelor, la inițiativa cadrelor didactice/cercetătorilor angajați ai UNAB și care au preocupări și o experiență artistică și științifică relevantă, conform legislației naționale și a Uniunii Europene.

(2) Universitatea poate înființa, pe perioada determinată și pe proiecte, unități de cercetare distincte sub raportul bugetului de venituri și cheltuieli, cu autonomie și statute proprii, aprobate de Senatul universitar.

(3). Centrele de cercetare recunoscute instituțional pot fi acreditate de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (numit în continuare MECTS), prin Consiliul Național al Cercetării Științifice (numit în continuare CNCS). În urma evaluării de către CNCS, ele primesc niveluri de competență A-E.

(4). Centrul de cercetare și creație artistică este condus de un consiliu de conducere format din director și alți 2-4 membri, dintre care unul este secretar științific. Consiliul de conducere elaborează Statutul Centrului.

(5) Consiliul de conducere al Centrului de cercetare este desemnat în cadrul Adunării generale a

membrilor centrului de cercetare.

(6). Centrele de cercetare și creație artistică au ca obiect principal de activitate cercetări fundamentale și aplicative, cercetări tehnologice avansate, activități de consultanță, expertiză și prestări de servicii.

**Art. 5.** (1) În cadrul centrelor de cercetare pot funcționa pe posturi distincte personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv doctoranzi, masteranzi și studenți, precum și alte categorii de personal, potrivit Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și Legii nr. 324/2003 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică.

Pentru personalul implicat în activitatea de cercetare pot fi folosite următoarele echivalări de posturi didactice:

- a. Profesor universitar – echivalat cu cercetător științific gr.I;
- b. Conferențiar universitar – echivalat cu cercetător științific gr.II;
- c. Lector universitar – echivalat cu cercetător științific gr.III;
- d. Asistent universitar – asistent de cercetare.

(2) Funcțiile și gradele de cercetător științific în UNAB se obțin potrivit Legii nr. 319/2003 și Regulamentului UNAB privind ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare.

(3) Membrii unui centru de cercetare nu pot face parte simultan din mai multe centre de cercetare.

**Art. 6.** (1) Finanțarea activității de cercetare se poate realiza pe bază de contracte, încheiate ca urmare a unei competiții de proiecte, cu finanțatori naționali sau internaționali, separat de finanțarea procesului de învățământ.

(2) Finanțarea activității de cercetare se poate realiza și pe bază de contracte încheiate direct cu beneficiarii cercetărilor respective, din alte surse de finanțare decât competițiile de proiecte.

**Art. 7.** (1) Strategia activității de cercetare la nivelul UNAB se elaborează anual de către Consiliul științific al UNAB, pe baza Strategiei internaționale și naționale de dezvoltare pentru domeniul: Cultură, Arte, Creație artistică, Cercetare științifică, dezvoltare tehnologică, inovare.

(2) Consiliul științific al UNAB elaborează Strategia activității de cercetare la nivelul UNAB prin integrarea programelor instituționale anuale ale centrelor de cercetare și o supune aprobării Senatului UNAB.

**Art. 8.** (1) Rezultatele recunoscute ale activității de cercetare științifică se concretizează prin:

- a) numărul și valoarea granturilor de cercetare câștigate și realizate în competițiile naționale și internaționale și a contractelor de cercetare;
- b) rapoarte finale și rezumate ale activității de cercetare prezentate pe pagina web a UNAB, depuse la beneficiarii cercetării și la arhiva Departamentului de Cercetare UNAB;

- c) sisteme, modele, studii, produse cu drept de proprietate intelectuală, produse, program, soluții de modernizare și creștere a eficienței economice etc. însoțite de documentații corespunzătoare depuse la beneficiarii cercetării și la arhiva Departamentului de Cercetare UNAB;
- d) cărți, tratate și monografii cu conținut științific inedit publicate în edituri recunoscute la nivel național și internațional și depuse la bibliotecile UNAB și la arhiva Departamentului de Cercetare UNAB;
- e) comunicări științifice pe plan național și internațional, publicate în volumele conferințelor;
- f) articole publicate în reviste de specialitate din țară și străinătate, recunoscute pe plan național, de CNCS sau internațional (reviste cotate ISI);
- g) teze de doctorat finalizate;
- h) reprezentări în academii sau organizații internaționale;
- i) premii obținute la nivel național și internațional.

(2) Rezultatele cercetărilor obținute în cadrul contractelor de finanțare a cercetării științifice încheiate cu MECTS, aparțin executanților. În cazul contractelor de cercetare încheiate cu alți beneficiari, dreptul asupra rezultatelor cercetării este reglementat prin contract.

(3) În cazul brevetelor de invenții, dreptul de proprietate intelectuală aparține UNAB și echipei de cercetători care a efectuat activitatea de cercetare și este reglementată prin contract.

**Art. 9.** La nivelul UNAB, al facultăților, departamentelor și catedrelor se pot organiza seminarii științifice, sesiuni, conferințe și alte manifestări științifice, pentru comunicarea rezultatelor, a experienței acumulate în activitatea de cercetare, în vederea publicării și asigurării altor forme de diseminare a informațiilor.

**Art. 10.** Cercetarea științifică din UNAB beneficiază gratuit de serviciile rețelei de informare și de documentare a bibliotecii din UNAB.

**Art. 11.** UNAB susține, cu aprobarea Senatului și în limita veniturilor proprii finanțarea unor teme de cercetare prioritare pentru dezvoltarea UNAB, precum și apariția unor reviste de specialitate în scopul diseminării rezultatelor cercetării științifice.

**Art. 12.** Anual sau semestrial, se pot organiza sesiuni de comunicări științifice în vederea prezentării rezultatelor activității de cercetare desfășurate în cadrul contractelor de cercetare. De organizarea acestora se vor ocupa decanii și responsabilii cu activitatea științifică, cu asistența și îndrumarea Departamentului de cercetare al UNAB.

**Art. 13.** (1) Activitatea de cercetare științifică a studenților se desfășoară sub diverse forme, dintre care:

- cercetare științifică realizată în mod independent, îndrumată de cadrele didactice și care se finalizează prin studii de caz, proiecte, lucrări de diplomă, de disertație etc.;
- antrenarea și participarea studenților la realizarea unor proiecte de cercetare științifică;
- organizarea sub egida facultăților a unor cercuri științifice studențești.

(2) Anual, la nivelul facultăților/UNAB se pot organiza sesiuni de comunicări științifice ale studenților și concursuri profesionale. De organizarea acestora răspund șefii de departamente, responsabilii cu activitatea de cercetare științifică.

(3) UNAB, prin cooperare cu alte instituții de învățământ superior, poate organiza sau poate participa la faze locale și naționale ale manifestărilor științifice studentești și ale concursurilor profesionale.

## **Capitolul II. ORGANE DE CONDUCERE ȘI ATRIBUȚII**

**Art. 14.** (1) Activitatea de cercetare științifică din UNAB este coordonată de un Consiliu Științific, subordonat Senatului UNAB.

(2). Consiliul Științific este format din reprezentanții facultăților UNAB desemnați de Consiliul profesoral al facultăților, în componența sa intră prorectorul (coordonatorul) cu activitatea științifică și directorul Departamentului de Cercetare și Transfer Tehnologic.

(3) Consiliul Științific este condus de un președinte, trei vicepreședinți și un secretar.

(4) Consiliul Științific are atribuții specifice desemnate prin statut.

**Art. 15.** (1) Departamentul de Cercetare numit în continuare DC UNAB este înființat pe baza deciziei Rectorului și are propria structură organizatorică.

(2) DC UNAB este condus de un director.

(3) În cadrul său pot fi angajate persoane cu atribuții de administrare a activității de cercetare științifică.

(4) DC UNAB are atribuții specifice desemnate prin Statut.

## **Capitolul III. RECOMPENSE ȘI STIMULENTE**

**Art. 16.** Activitatea de cercetare științifică se evidențiază în rapoartele de evaluare academice pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare și constituie un criteriu principal de apreciere a valorii științifice a personalului didactic și de cercetare angajat în cadrul UNAB.

**Art. 17.** Personalul de cercetare care participă la realizarea contractelor de cercetare poate primi recompense și stimulente salariale din fonduri extrabugetare în condițiile stabilite de Consiliul de Administrație al UNAB, la propunerea DC UNAB, pe baza normativelor legale în vigoare.

**Art. 18.** Personalul de cercetare este salarizat, în conformitate cu normele legale în vigoare, din sursele prevăzute și aprobate în devizele contractelor de cercetare din a căror listă de personal face parte. Acesta poate beneficia și de mobilitățile de cercetare cuprinse și aprobate în devizul contractelor de cercetare, în conformitate cu termenii contractuali.

**Art. 19.** Membrii consiliilor de conducere a centrelor de cercetare pot primi indemnizații de

conducere, din fondurile proprii ale Centrului de cercetare, pe baza normelor legale în vigoare.

**Art. 20.** Participarea la manifestările științifice în țară sau străinătate este finanțată din veniturile obținute prin contractele de cercetare și sunt avizate de directorul de proiect, directorul centrului de cercetare și directorul DC UNAB.

**Art. 21.** Recunoașterea activității de cercetare științifică se face prin acordarea unor diplome/distincții în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

#### **Capitolul IV. NORMATIVE ADMINISTRATIVE**

**Art. 22.** Cercetarea are buget propriu, aprobat la începutul anului financiar (eventual rectificat pe parcursul anului financiar), în funcție de resursele financiare.

- a) Finanțarea cercetării științifice se poate realiza pe bază de contracte/granturi încheiate cu MECTS, UEFISCDI, ANCS, ACADEMIA ROMÂNĂ sau alte entități naționale specializate în finanțarea cercetării științifice.
- b) Programele de cercetare pot fi finanțate prin contracte cu organisme specializate internaționale – programe finanțate de UE, de țări partenere, instituții de cercetare, universități și firme străine.
- c) Temele de cercetare pot fi finanțate prin contracte încheiate direct cu firme din țară sau străinătate-societăți comerciale, regii autonome, instituții, asociații etc.
- d) Pentru finanțarea activității de cercetare științifică, UNAB se poate asocia cu organisme, instituții, asociații, universități, institute de cercetare și firme private, naționale și internaționale, pe baza unor acorduri sau contracte, cu stipularea clară a obligațiilor și drepturilor de proprietate intelectuală care revin fiecărei părți.

**Art. 23.** (1) Veniturile obținute prin realizarea programelor de cercetare se utilizează cu acordul coordonatorului de program și cu avizul rectorului UNAB, în conformitate cu prevederile legale, respectiv Hotărârea 1234/16.02.2011 pentru contractele finanțate de la bugetul de stat. Aceste venituri sunt utilizate în scopul dezvoltării, modernizării și dezvoltării bazei materiale proprii de cercetare, plății cheltuielilor de personal, participărilor la manifestări științifice naționale și internaționale, publicării cărților și articolelor științifice în reviste de specialitate, brevetării rezultatelor obținute etc.

- a) Baza materială este constituită din mijloace fixe, obiecte de inventar și materiale. Acestea pot fi achiziționate în timpul desfășurării contractului.
  - b) Din veniturile provenite din contractele de cercetare se mai pot finanța următoarele categorii de cheltuieli taxe pentru participarea ca membru în organisme, organizații etc. ; Organizarea și/sau participarea la manifestări științifice interne și internaționale, editarea de carte didactică și de specialitate.
- (2) Veniturile proprii ale UNAB realizate din contracte de cercetare științifică se evidențiază în cont distinct la bancă.

- a) Fiecare grant, contract constituie obiect distinct de evidență în contabilitate (zone și purtători, centre de

cost și venit).

b) Veniturile realizate și neutilizate la finele anului se reportează cu aceeași destinație în anul financiar următor.

**Art. 24.** Cheltuielile centrelor de cercetare/structurilor de cercetare științifică organizate în cadrul UNAB se finanțează integral din veniturile proprii realizate pe bază de contracte/granturi și celelalte activități asociate cercetării științifice.

**Art. 25.** Pentru fiecare contract de cercetare, directorul de proiect elaborează un buget de venituri și cheltuieli de care este direct răspunzător în fața beneficiarilor și a DC UNAB.

**Art. 26.** Pentru cercetarea științifică pe bază de contracte de cercetare, UNAB prin DC își asumă următoarele obligații:

- a) oferă cadrul pentru evidența cercetării;
- b) controlează modul de utilizare a fondurilor conform prevederilor legale și obligațiilor asumate;
- c) informează, la cerere, beneficiarii asupra derulării fiecărui contract de cercetare;
- d) la propunerea Centrului de cercetare, validează numirea unui nou director de proiect, în cazul în care cel anunțat inițial nu mai poate coordona proiectul;
- e) returnează finanțatorului sumele primite în cazul în care un contract de cercetare nu mai poate fi continuat.

**Art. 27.** În devizele de cheltuieli ale contractelor de cercetare se prevăd sume pentru regii, prevăzute într-un procent stabilit de Senatul UNAB.

(a) Dacă nu se stipulează altfel, regia UNAB este de 10% din valoarea grantului/ contractului și de 5% pentru departamentul de cercetare, astfel că regia totală este de 15%.

(b) La granturile/contractele la care beneficiarul impune procente pentru regie, 2/3 din sumă revine UNAB și 1/3 rămâne la dispoziția departamentului de cercetare.

**Art. 28.** De buna derulare a contractelor/granturilor de cercetare aprobate se ocupă și răspund solidar coordonatorul de proiect, DC și serviciile din administrația UNAB.

a) Responsabilitatea aprovizionării cu materiale, obiecte de inventar, mijloace fixe, consumabile, servicii, etc. conform proiectului aprobat și finanțat revine coordonatorului de program și Serviciului Aprovizionare al UNAB. Același serviciu este responsabil de derularea în termenele stabilite a celorlalte activități administrative aprobate în program – organizarea de licitații pentru achiziții.

b) Serviciul Financiar-contabilitate este responsabil de evidența sumelor încasate la contractele încheiate, precum și a tuturor cheltuielilor (plăților) pe parcursul derulării contractului, pe baza devizului aprobat.

(c) Corectitudinea plății manoperei pentru membrii echipei de cercetare intră în sarcina coordonatorului proiectului și a Serviciului Resurse Umane.

(d) Evidența contractelor pe facultăți, departamente, catedre, centre, colective, precum și relațiile cu MECTS, UEFISCDI și alți beneficiari privind derularea și finalizarea contractelor se face la nivelul Departamentului de Cercetare Științifică. Rezultatele cercetării-dezvoltării se înregistrează în contabilitate conform

reglementărilor contabile aplicabile.

(e) Nerespectarea clauzelor contractuale de către beneficiari și executanți se soluționează prin compartimentul juridic al UNAB.

**Art. 29.** Nerespectarea prevederilor legale privind modul de cheltuire a fondurilor destinate cercetării științifice atrage, după caz, răspunderea penală, civilă, materială sau administrativă a UNAB, ca instituție, și/sau a directorului de proiect.

## **Capitolul V. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 30.** Prezentul regulament este anexă la Carta UNAB.

**Art. 31.** Modificarea regulamentului se poate realiza ori de câte ori este nevoie, în conformitate cu evoluția legislației românești sau internaționale.

**Art. 32.** Responsabilul cu Cercetarea științifică și promovarea cadrelor didactice va întocmi metodologia de aplicare a prezentului regulament și procedurile de aplicare.

**Art. 33.** Votat în ședința Senatului din data de 13 Octombrie 2011.

**Art. 34.** Aprobat prin adresa MECTS 4669 bis/28.09.2011.